

**/ PROJEKT /**

**Uchwała N r .....**  
**Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych**  
z dnia .....

**w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody  
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ustrzyki Dolne.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.) Rada Miejska w Ustrzykach Dolnych uchwala, co następuje:

**§1.**

Przekazuje się do organu regulacyjnego tj. Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który obowiązywać będzie na terenie gminy Ustrzyki Dolne, celem zaopiniowania.

**§2.**

Projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ustrzyk Dolnych.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**REGULAMIN**  
**dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ustrzyki Dolne**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§1.**

1. Niniejszy Regulamin dotyczy zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Ustrzyki Dolne.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.).
3. Pozostałe pojęcia użyte w Regulaminie mają znaczenie wskazane w ustawie.

**§2.**

1. Na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków jest wymagane uzyskanie zezwolenia wydawanego w drodze decyzji.
2. Nie mają obowiązku uzyskania zezwolenia gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące na obszarze Gminy Ustrzyki Dolne działalność na zasadach określonych w ustawie.
3. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

**Rozdział 2.**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo  
wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody  
i odprowadzania ścieków**

**§3.**

1. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zapewnienia odbiorcom usług należytego poziomu usług, a w szczególności ciągłego dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Przedsiębiorstwo obowiązane jest m.in. do:
  - 1) zapewnienia dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: żelazo: 200 µ Fe/l; mangan: 50 µ Mn/l; jon amonowy: 0,50mg NH<sub>4</sub><sup>+</sup>/l; azotany: 50 mgNO<sub>3</sub><sup>-</sup>/l; azotyny: 0,5 mgNO<sub>2</sub><sup>-</sup>/l; fluorki: 1,5 mg F/l; mętność 1,0 NTU, Ph: 6,5-9,5;
  - 2) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji

dostaw wody do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny w minimalnej ilości 0,3 m<sup>3</sup> na dobę oraz rocznie 150 m<sup>3</sup>;

3) zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,03 MPa (0,3 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6,0 barów) na wylocie zaworu głównego za wodomierzem głównym; w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i średnicą sieci oraz przyłącza,

4) przyjmowania do sieci kanalizacji ścieków w ilości oraz o stanie i składzie określonym w umowie o odprowadzanie ścieków, w minimalnej ilości 0,3 m<sup>3</sup> na dobę oraz rocznie 150 m<sup>3</sup>;

5) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do przyjmowania ścieków wprowadzonych przez odbiorców w sposób ciągły i niezawodny;

#### **§4.**

1. Przedsiębiorstwo dokonuje kontroli funkcjonowania wodomierzy głównych i ich legalizacji oraz kontroli przyłącza wodociągowego do zaworu głównego.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na wniosek odbiorcy usług występuje o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego.

3. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza nie potwierdza zgłoszonych przez odbiorcę usług zastrzeżeń, pokrywa on koszty sprawdzenia.

4. Przedsiębiorstwo ma obowiązek wydawać warunki techniczne niezbędne do projektowania elementów systemu wodociągowego i kanalizacyjne z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i warunkujące prawidłowe funkcjonowanie systemów będących w eksploatacji przedsiębiorstwa.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

#### **§5.**

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, przy czym postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku po spełnieniu warunków, określonych w art. 6 ust. 6 ustawy.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 zawiera:

1) wykaz osób korzystających z lokali, ze wskazanym tytułem prawnym do lokalu

- i potwierdzoną własnoręcznym podpisem zgodą na zawarcie umowy,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic i ustaleniu z nimi zasad rozliczania kosztów różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych,
  - 3) zobowiązanie właściciela lub zarządcy do regulowania należności wynikających z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych, na podstawie zawartej z przedsiębiorstwem umowy.
4. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.
  5. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.
  6. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione łącznie wszystkie warunki określone w ust. 3.

#### **§6.**

Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje z chwilą dokonania odbioru końcowego przyłącza w zakresie wymaganym w warunkach technicznych, na podstawie uzgodnionej i zatwierdzonej dokumentacji technicznej.

#### **§7.**

Z odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, przedsiębiorstwo zawiera jedną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

#### **§8.**

1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach wskazanych w ustawie.
2. Wznowienie dostarczania wody (odbioru ścieków) poprzez otwarcie przyłącza i ponowne zawarcie umowy, następuje po poinformowaniu przez odbiorcę usług o ustaniu przyczyny odcięcia dostawy wody lub zaprzestania odbioru ścieków.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

#### **§9.**

1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie

określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa umowa o zaopatrzenie w wodę i/ lub odprowadzanie ścieków zawarta pomiędzy przedsiębiorstwem a odbiorcą usług.
3. Nowe stawki opłat, wynikające z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.
4. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
5. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.
6. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie urządzeń pomiarowych.
7. Datę, formę i sposób zapłaty dostawca określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych**

#### **§ 10.**

1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
  - 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PE o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym min 0,05 MPa;
  - 2) w uzasadnionych przypadkach przyłącza mogą być wykonywane z innych materiałów przeznaczonych do przesyłu wody przeznaczonej do picia;
  - 3) w miejscu włączenia do sieci należy zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuw wyposażyć w skrzynkę uliczną;
  - 4) skrzynkę uliczną odpowiednio zabezpieczyć w zależności od rodzaju terenu, w którym będzie usytuowana;
  - 5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonywać z rur PVC średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o grubości ścianki dostosowanej do obciążenia terenu w którym zlokalizowane są przewody;
  - 6) przewody wodociągowe i kanalizacyjne w gruncie należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą stosując odpowiednie zagłębienie wynikające ze strefy przemarzania gruntu;

- 7) przy odpływach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.
2. Warunki zawarte w ust.1 pkt 1-5 należy uwzględnić przy projektowaniu przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Przyłącze wodociągowe lub/i kanalizacyjne wykonywane jest przez uprawniony podmiot na koszt odbiorcy.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki przyłączania do sieci**

#### **§11.**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu pisemnego wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

#### **§12.**

1. Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci lub osoba korzystająca z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
  - 1) oznaczenie wnioskodawcy,
  - 2) oznaczenie nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci - charakterystyka techniczna obiektu:
    - a) powierzchnia użytkowa i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe),
    - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
  - 3) określenie:
    - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
    - b) charakterystyki zużycia wody (w tym określenie minimalnego i maksymalnego poboru),
    - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług także parametrów jakościowych odprowadzanych ścieków,
    - d) przeznaczenia wody,
  - 4) planowany termin rozpoczęcia poboru wody albo odprowadzania ścieków.

### **§13.**

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
  - 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
  - 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
  - 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
  - 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
  - 5) termin ważności warunków przyłączenia.

### **§14.**

Realizację budowy przyłączy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego oraz dostosowanie posiadanej już instalacji do jego montażu jak również montaż urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

### **§15.**

Przedsiębiorstwo przyłączy do sieci odbiorcę gdy:

- 1) Zostaną spełnione warunki techniczne wydane przez przedsiębiorstwo.
- 2) Zostanie dokonany odbiór wykonanego przyłącza.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza.**

#### **§16.**

1. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego i/ lub kanalizacyjnego w uzgodnionym terminie.
2. Przedsiębiorstwo sprawdza zgodność wykonanego przyłącza z wydanymi warunkami i uzgodnionym projektem przyłącza.
3. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego oraz pozwolenia na budowę (zgłoszenia budowy) według zasad określonych w warunkach przyłączenia.
4. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia. Po dokonaniu prawidłowego podłączenia do sieci odbiorca usług występuje

z wnioskiem o zawarcie umowy na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków, a przedsiębiorstwo zobowiązane jest podpisać podmiotową umowę.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.**

#### **§17.**

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń ciągłości zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

1) przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

2) przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno - remontowych przedsiębiorstwo powiadomi odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, przedsiębiorstwo powinno poinformować odbiorców na 7 dni przed planowanym terminem wstrzymania zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków.

3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

4. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

#### **§18.**

1. W przypadku wystąpienia niedoboru wody z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa, w zależności od rozmiarów i czasu jego trwania, przedsiębiorstwo może w szczególności:

1) ograniczyć dostawę wody na inne cele niż zaopatrzenie ludności;

2) rotacyjnie ograniczyć dostawę wody;

3) dokonywać przerw w dostawie wody do poszczególnych odbiorców /rejonów.

2. W przypadkach nie dotrzymania ciągłości usług spowodowanych niedoborem wody w sieci przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia odbiorców w lokalnych środkach masowego przekazu o wystąpieniu niedoboru, jego zasięgu terytorialnym, przewidywanym czasie trwania oraz wprowadzonych ograniczeniach.

3. Obniżenie, o którym mowa w ust. 3 będzie proporcjonalne do stopnia pogorszenia jakości usług i/lub czasu trwania zakłócenia w ich świadczeniu.



## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi Odbiorców usług. Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.**

#### **§19.**

1. Przedsiębiorstwo winno zapewnić odbiorcom usług należyty poziom usług.
2. Przedsiębiorstwo udziela na życzenie odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczących realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych Regulaminem oraz zawartych w taryfie.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu:
  - 1) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
  - 2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt 1).

#### **§20.**

1. Zainteresowani mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:
  - 1) w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
    - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
    - b) miejscowy plan zagospodarowania i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
    - c) niniejszy Regulamin,
    - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków,
  - 3) w przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu wieloletnie plany rozwoju i modernizacji oraz niniejszy Regulamin.

## **Rozdział 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§21.**

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

#### **§22.**

1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej

w posiadaniu przedsiębiorstwa są:

- 1) Ochotnicze Straże Pożarne wskazane przez Gminnego Komendanta Straży Pożarnych,
- 2) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ustrzykach Dolnych.

#### **§23.**

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa zobowiązani są do przekazywania przedsiębiorstwu pisemnej informacji o ilości wody zużytej do gaszenia pożaru, w każdym kwartale kalendarzowym. Informację należy przekazać z ostatnim dniem każdego kwartału.

#### **§24.**

Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Ustrzyki Dolne za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, stosując ceny ustalone w taryfie. Przedsiębiorstwo może też zawrzeć umowę, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 ustawy.

### **Rozdział 11. Przepisy końcowe**

#### **§25.**

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia niniejszego Regulaminu na żądanie każdemu odbiorcy.

## **Uzasadnienie**

do projektu Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia .....  
w sprawie przekazania projektu regulaminu dostarczania wody  
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ustrzyki Dolne.

Art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.) wskazuje, że:

1. Rada Miejska na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie.
2. Organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje, w drodze postanowienia, opinię nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia tego projektu.
3. Rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
4. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest aktem prawa miejscowego.
5. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:
  - 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
  - 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
  - 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
  - 4) warunki przyłączania do sieci;
  - 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
  - 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
  - 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
  - 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
  - 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Aktualnie na terenie gminy Ustrzyki Dolne obowiązuje regulamin uchwalony uchwałą Nr XXXVII/271/05 z dnia 28 listopada 2005 r. Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych. Proponowane zapisy w projekcie nowego regulaminu dostosowują jego treść do obowiązujących przepisów, wobec powyższego przyjęcie proponowanej uchwały jest zasadne.